



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У СУБОТИЦИ
Посл.бр. Су. I-2 број 19/24
Датум: 08.7.2025. године
СУБОТИЦА

Основни суд у Суботици по председнику суда, судији Даниелу Ковачу, на основу члана 35. и члана 36. Закона о уређењу судова („Службени гласник РС“, број 10/2023) и на основу чл. 45, 46, 47. и 48. Судског пословника („Службени гласник РС“, бр.110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015, 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019, 93/2019 и 18/2022), сачинио је Пречишћен текст Годишњег распореда послова Основног Суда у Суботици за 2025. годину, који обухвата:

1. Годишњи распоред послова Основног суда у Суботици за 2025. годину број Су. I-2 број 19/24 од 15.10.2024. године,
2. Прву измену Годишњег распореда послова Основног суда у Суботици за 2025. годину број Су. I-2 број 19/24 од 25.11.2024. године,
3. Другу измену Годишњег распореда послова Основног суда у Суботици за 2025. годину број Су. I-2 број 19/24 од 15.01.2025. године,
4. Трећу измену Годишњег распореда послова Основног суда у Суботици за 2025. годину број Су. I-2 број 19/24 од 30.01.2025. године, и
5. Четврту измену Годишњег распореда послова Основног суда у Суботици за 2025. годину број Су. I-2 број 19/24 од 28.5.2025. године,
6. Пету измену Годишњег распореда послова Основног суда у Суботици за 2025. годину број Су. I-2 број 19/24 од 08.7.2025. године.

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА
ОСНОВНОГ СУДА У СУБОТИЦИ
ЗА 2025. ГОДИНУ
-пречишћен текст-

I
СЕДИШТЕ СУДА

Седиште Основног суда у Суботици налази се у судској згради у Суботици ул.Сенћански пут бр.1.

Одлуком Високог савета судства у Основном суду у Суботици систематизовано је 29 судијских места. Основни суд у Суботици има укупно 25 судија, од којих је један судија изабран за председника суда, 22 судије поступају у седишту Основног суда у Суботици, а 3 судије у Судској јединици у Бачкој Тополи.

У седишту суда налази се судска управа, кривично одељење, грађанско одељење, припремно одељење, одељење судске праксе, пружање међународне правне помоћи у кривичним и грађанским стварима, Одсек рачуноводства, Одсек за аутоматску обраду података, писарница, пријемни шалтер и друге пратеће службе.

Контакти: тел. 024/555-580, 024/529-043, факс 024/555-629, e-mail адреса uprava@su.os.sud.rs.

Web site суда је www.su.os.sud.rs. На сајту суда се налазе све остале потребне информације.

II СУДСКА ЈЕДИНИЦА

У саставу Основног суда је Судска јединица у Бачкој Тополи.

Све судије Основног суда у Суботици суде и предузимају судске радње, по правилу, **на целом подручју суда**, према распореду послова утврђеним овим годишњим распоредом и према расподели судских предмета. Овим годишњим распоредом послова утврђује се у којим случајевима ће се судити и које ће се судске радње предузимати искључиво у седишту суда, а које у седишту суда и у Судској јединици у Бачкој Тополи.

У судској јединици редовно се суди и предузимају судске радње и то свим радним данима.

Главни претреси у кривичним поступцима, искључиво се одржавају у седишту Основног суда у Суботици. Кривично одељење, грађанско одељење, припремно одељење, одељење судске праксе, пружање међународне правне помоћи налази се у седишту суда, као и судско особље, све пратеће службе и одсеци за обављање послова у наведеним судским одељењима и службама. У судској јединици обављаће се, по правилу и друге судске радње, како је то утврђено овим годишњим распоредом.

Судије из судске јединице суде и предузимају потребне судске радње на целом подручју суда, у грађанским поступцима - у парничним (имовинско-правним, радним и породичним споровима), у ванпарничним, оставинским и извршним поступцима, а поједине судске радње обављаће стално у судској јединици у којој је рапоређена њихова стална службена просторија (*канцеларија-кабинет*), према Годишњем распореду послова.

Судије, којима је распоређена стална службена просторија у судској јединици, а који обављају суђења у судској јединици по овом Годишњем распореду, у њој надгледају и старају се о раду судског особља - службених лица (извршитеља и др.), који поступају на подручју суда, надзиру рад судијских помоћника који поступају у одређеним поступцима, као и обуку судијских приправника, надзиру рад делова одсека судске писарнице, других организационих јединица, пратећих служби и контролишу правилност вођења помоћних уписника и друго.

У судској јединици издају се уверења да се не води истражни ни кривични поступак, а постоје службе пријема, писарнице и друге пратеће службе.

III СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи председник суда, судија ДАНИЕЛ КОВАЧ.

За заменицу председника суда одређује се судија УНА САРИЋ.

За заменицу председника суда у судској јединици у Бачкој Тополи одређује се судија ТАТЈАНА ЖИВКОВИЋ.

Председник суда ДАНИЕЛ КОВАЧ поступа у поступцима ради заштите права на суђење у разумном року. У случају већег прилива предмета или одсутности председника суда, у поступцима ради заштите права на суђење у разумном року, замењиваће га судија МИРЗА ЛИХОВИЋ за грађанску материју и за кривичну материју.

Заменици председника суда, поред општих послова, поверавају се посебне обавезе, овлашћења и одговорности и то: доношење и потписивање аката судске управе у одсутности председника суда, поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија у кривичним и грађанским стварима у одсутности председника суда, поступање у поступцима ради заштите права на суђење у разумном року и сви други послови, осим оних који нису у искључивој непреносивој надлежности председника суда.

Заменици председника суда у судској јединици у Бачкој Тополи, поред општих послова поверава се обављање послова судске управе у згради Судске јединице у Бачкој Тополи, послови који се односе на газдовање судском зградом у Бачкој Тополи и сви други послови осим оних који нису у искључивој непреносивој надлежности председника суда.

Судији МАРИЈАНИ СТАЈИЋ поверавају се послови евиденције, распоређивања и спровођења програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера.

Судији ТАМАРИ ЧЕГАР поверавају се послови распоређивања и праћења рада судијских помоћника.

Послове портпарола суда обавља судијски помоћник ВЕДРАНА КОМАЗЕЦ.

Послове везано за информације од јавног значаја обавља управитељ судске писарнице РАЈКО МАРИНКОВИЋ.

Послове секретара суда ће привремено обављати судијски помоћник ВЕДРАНА КОМАЗЕЦ.

IV СУДСКА ОДЕЉЕЊА

Судије се распоређују ради обављања послова у кривичном одељењу (које обухвата и судије за претходни поступак, као и решавање незавршених Ки предмета) и грађанском одељењу (које обухвата имовинско правне, радне и породичне спорове, ванпарничне, оставинске и извршне поступке).

У Основном суду у Суботици се образују:

- I. Кривично одељење
- II. Грађанско одељење

На седници судског одељења разматраће се рад одељења, правна питања, начин побољшања рада и стручности судија.

КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ „К“

Председник Кривичног одељења је судија БОЈАНА ЧОКОРИЛО, коју замењује судија ТАМАРА ЧЕГАР.

Кривично одељење има 8 већа и то:

Редни број	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ВЕЋА	ОЗНАКА ВЕЋА
1.	БОЈАНА ЧОКОРИЛО	1
2.	УНА САРИЋ	2
3.	ЈАСМИНА ВУЈОВИЋ ПАЈОВИЋ	3
4.	МЛАДЕН ЛАЗИЧИЋ	4
5.	МЕЛИНДА ЈОСИЋ ГЕРГИЋ	5
6.	ТАМАРА ЧЕГАР	6
7.	РАЈКО МАРАВИЋ	7
8.	СРЂАН ГАГИЋ	8

Све судије кривичног одељења у овој материји поступају у седишту Основног суда у Суботици.

Све судије поступају у поступцима опозива условне осуде, у поступцима ради одлучивања о условном отпуста.

Расподела кривичних предмета врши се равномерно свим напред наведеним судијама, осим судије Мелинде Јосић Гергић и Бојане Чокорило, које не добијају нове кривичне предмете. Судија Мелинда Јосић Гергић и судија Бојана Чокорило задржавају притворске предмете, предмете који су укинати а у којима су оне донеле првостепену одлуку и предмете по чл.250.Судског пословника у којима су одредиле притвор и наредиле расписивање потернице. Судија Мелинда Јосић Гергић и судија Бојана Чокорило поступају у кривичним предметима у којима су Одлуком председника суда изузете све друге судије кривичног одељења.

Судије за претходни поступак су судије Мелинда Јосић Гергић и Бојана Чокорило. Судије за претходни поступак поступају у седишту суда.

У случају одсутности судије Мелинде Јосић Гергић и судије Бојане Чокорило за време дежурства као и у радно време остале судије које поступају у „К“ материји у време свог дежурства поступају и као судије за претходни поступак.

У свим решеним предметима из „Ки“ материје, у којима треба поступати поводом поднесака, поште и сл, поступаће судија Мелинда Јосић Гергић, а у случају њене одсутности поступаће судија Бојана Чокорило.

КРИВИЧНА ВЕЋА ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ ВАН ГЛАВНОГ ПРЕТРЕСА “КВ”

ЧЛАНОВИ КВ ВЕЋА

СУДИЈА	ЈАСМИНА ВУЈОВИЋ ПАЈОВИЋ
СУДИЈА	ТАМАРА ЧЕГАР
СУДИЈА	БОЈАНА ЧОКОРИЛО
СУДИЈА	МЕЛИНДА ЈОСИЋ ГЕРГИЋ
СУДИЈА	РАЈКО МАРАВИЋ
СУДИЈА	УНА САРИЋ
СУДИЈА	МЛАДЕН ЛАЗИЧИЋ
СУДИЈА	ГАГИЋ СРЂАН

Судије које су задужене за КВ предмете истовремено су и председници већа у тим предметима. У случају одсутности судија за време годишњих одмора, празника и сл. са грађанског одељења, судије МИРЗА ЛИХОВИЋ и ВЕСНА МИЉКОВИЋ поступају у КВ предметима (као и све друге судије овог суда уколико је потребно-пандемија и слично).

За рад на предметима **извршења кривичних санкција** задужује се председник суда, судија ДАНИЕЛ КОВАЧ, кога у одсутности замењује заменица председника суда судија УНА САРИЋ, а у Судској јединици у Бачкој Тополи за рад на овим предметима задужује се судија ЧИЛА ТИЛГЕР.

Предмете Кпп.Пов обављаће председник суда ДАНИЕЛ КОВАЧ и судија БОЈАНА ЧОКОРИЛО.

Судија Чобанов Векић Бојана поступаће у Прр и Прр1 предметима.

По иностраним кривичним замолницама у којима се поступак по закону спроводи пред овим судом поступају све судије кривичног одељења.

ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ

Председник Грађанског одељења је судија СУНЧИЦА ИВАНОВИЋ коју замењује судија ИВАНА ПЈАНИЋ.

Грађанско одељење има 17 већа и то:

Редни број	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ СУДИЈЕ ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА	ОЗНАКЕ РЕФЕРАДЕ	ОЗНАКА ВЕЋА
1.	ДАНИЕЛ КОВАЧ	П, П1, П2, Пл, О, Р4 (у поступцима ради заштите права на суђење у разумном року)	3
2.	ЛАДИСЛАВ СУКНОВИЋ	П, Пл, Р1, Р2, Р3, Ос, Р-јб, П2 (након добијања лиценце)	2
3.	МИРЗА ЛИХОВИЋ	П, Пл, П2 (након добијања лиценце), Р4 (у поступцима ради заштите права на суђење у разумном року)	4
4.	САЊА ЦВРКУШИЋ	П,П1, Прр,Прр1, П2, Пл	5

5.	МОНИКА ПРЧИЋ	П,Пл,Р1,Р2, Р3 Ос, Р-јб, П2 (након добијања лиценце)	6
6.	САЊА МИТРОВИЋ	П,П1,П2,Прр,Прр1, Пл	7
7.	ВЕСНА МИЉКОВИЋ	П, П1, П2, Прр, Прр1, Пл	8
8.	СУНЧИЦА ИВАНОВИЋ	П, О, П1, П2,Прр,Прр1, Пл	9
9.	БОЈАНА ЧОБАНОВ ВЕКИЋ	П, Пл, П1, Прр,Прр1, П2 (након добијања лиценце)	10
10.	МАРИЈАНА СТАЈИЋ	П, Пл, П1,Прр,Прр1, П2	11
11.	ЧИЛА ТИЛГЕР	П, П1, П2, Прр, Прр1 Ос, Р3, Пл	12
12.	ДУШИЦА СТОЈАНЧЕВИЋ	П, П1, П2, Прр,Прр1, Пл	13
13.	ВЕСНА МАРКОВИЋ	П,Прр,Прр1и П2, Пл	14
14.	ИВАНА ПЈАНИЋ	П, П1,П2,Прр,Прр1, Пл	16 (П)
15.	САЊА УШУМОВИЋ	Р1,Р2,Р3, Ос, Р-јб, П1, Прр, Прр1, Пл	16(Р)
16.	ТАТЈАНА ЖИВКОВИЋ	П, П1,П2, Прр, Прр1, Пл	17
17.	ЖЕЉКО ШУКОВИЋ	П1	21

У седишту суда у Суботици, судије Весна Миљковић, Даниел Ковач, Весна Марковић, Татјана Живковић, Сања Цвркушић, Сања Митровић, Маријана Стајић, Сунчица Ивановић, Ивана Пјанић, Ладислав Сукновић, Моника Прчић, Бојана Чобанов Векић и Мирза Лиховић поступаће у грађанској материји, наведеној у напред означеној табели, расподела предмета ће се вршити равномерно свим напред наведеним судијама, а по потреби ће се задужити и са предметима из грађанске материје у судској јединици, све ради равномерне оптерећености судија са предметима.

Судија Татјана Живковић задужује се за рад на „П“ предметима који нису завршени, из реферате судије Тамаре Трајковић.

Судије у седишту суда у Суботици у материји „П1“ поступају у типским предметима по одлуци председника суда.

Судија Сања Ушумовић ће поступати у предметима из материје „П1“ у седишту суда и у предметима из материја Прр и Прр1 све по потреби, које ће судити у седишту суда. Предмети из наведених материја ће бити додељени у рад посебном одлуком председника суда, зависно од прилива предмета а све у циљу једнаке и равномерне оптерећености судија.

Судију Сању Ушумовић у предметима Р1, Р2 и Р-јб мењају судије Ладислав Сукновић и Моника Прчић а у предметима Р3 и Ос судија Чила Тилгер.

Судија ТАТЈАНА ЖИВКОВИЋ задужује се за рад у Р4 предметима где је предмет отмица деце, у одсутности је мења судија САЊА ЦВРКУШИЋ. Судија СТАЈИЋ МАРИЈАНА задужује се за рад у предметима где је предмет предаја детета, у случају одсутности мења је судија СУНЧИЦА ИВАНОВИЋ.

У оставинској материји у седишту суда и у судској јединици прилив предмета добија судија Сукновић Ладислав који и поступа у оставинским предметима, кога у одсутности замењује судија Ивана Пјанић.

ПРЕДМЕТИ ПО ЗАКОНУ О СПРЕЧАВАЊУ НАСИЉА У ПОРОДИЦИ

У предметима по Закону о спречавању насиља у породици који се примењује од 01.06.2017.године, ради доношења одлуке о хитним мерама, задужују се судије:

Редни број	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА СУДИЈЕ
1.	МЛАДЕН ЛАЗИЧИЋ	1
2.	БОЈАНА ЧОКОРИЛО	2
3.	УНА САРИЋ	3
4.	ЈАСМИНА ВУЈОВИЋ ПАЈОВИЋ	4
5.	МЕЛИНДА ЈОСИЋ ГЕРГИЋ	5
6.	ТАМАРА ЧЕГАР	6
7.	РАЈКО МАРАВИЋ	7
8.	СРЂАН ГАГИЋ	8

ИЗВРШНА РЕФЕРАДА

Предметима из извршне материје задужују се судије:

Редни број	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ СУДИЈЕ	ОЗНАКА СУДИЈЕ
1.	ЖЕЉКО ШУКОВИЋ	1
2.	САЊА УШУМОВИЋ	2
3.	САЊА МИТРОВИЋ	
4.	МАРИЈАНА СТАЈИЋ	

Судије Сања Митровић и Маријана Стајић поступају само у извршним предметима из породичне материје. У случају одсутности судије Сање Митровић поступа судија Маријана Стајић. Судија Жељко Шуковић одређује се за заменика судије Сање Ушумовић и обрнуто, у свим извршним предметима.

Са предметима у извршној материји у седишту Основног суда у Суботици задужује се судија Жељко Шуковић, а судија Сања Ушумовић поступаће у извршној материји у Судској јединици у Бачкој Тополи. По потреби ради равномерне оптерећености, судије се задужују и са другим предметима у оквиру Основног суда у Суботици и Судске јединице у Бачкој Тополи.

“ИПВ” ВЕЋЕ

Ипв. веће

СУДИЈА
СУДИЈА
СУДИЈА
СУДИЈА

САЊА УШУМОВИЋ
САЊА ЦВРКУШИЋ
МИРЗА ЛИХОВИЋ
САЊА МИТРОВИЋ

СУДИЈА
СУДИЈА
СУДИЈА
СУДИЈА

ЛАДИСЛАВ СУКНОВИЋ
МОНИКА ПРЧИЋ
СУНЧИЦА ИВАНОВИЋ
ИВАНА ПЈАНИЋ

ИПВ веће је надлежно за поступање у извршним предметима, за седиште суда и за судску јединицу, а судија Сања Ушумовић само за предмете из седишта суда. Састав већа је променљив. Председник ИПВ већа је судија који је задужен са предметом.

Судијски сарадник АЛЕКСАНДАР МАЛИЋ и виши судијски сарадник ПЕТАР МИЛЕТА задужују се за рад на извршним предметима у седишту Основног суда у Суботици под надзором судије Жељка Шуковића.

ПОДРШКА АЛТЕРНАТИВНОМ РЕШАВАЊУ СПОРОВА

Формира се инфо-служба Основног суда у Суботици за подршку алтернативном решавању спорова.

Инфо-службом за подршку алтернативном решавању спорова ће руководити судија Бојана Чокорило, а под њеним надзором ће радити и судијски помоћници Татјана Шкорић и Андреј Видаковић.

V

РАСПОРЕД СУДИЈА У СУДСКОЈ ЈЕДИНИЦИ У БАЧКОЈ ТОПОЛИ

- 1. ЧИЛА ТИЛГЕР**
- 2. САЊА УШУМОВИЋ**
- 3. ДУШИЦА СТОЈАНЧЕВИЋ**

У Судској јединици у Бачкој Тополи ове судије имају своје сталне службене просторије (канцеларије и кабинете), а суде и предузимају судске радње у тој судској јединици, а по потреби, и на целом подручју суда, по распореду и расподели предмета које утврди председник суда.

Судија ЧИЛА ТИЛГЕР задужује се са предметима П, П1, П2, Прр, Прр1, Ос и РЗ у Судској јединици Бачка Топола, а по потреби, ради равномерне оптерећености судија и са предметима у седишту суда.

Судија ДУШИЦА СТОЈАНЧЕВИЋ задужује се са предметима П, П1, П2, Прр и Прр1 (са оставинским предметима којима је задужена, а који нису окончани), у Судској јединици Бачка Топола, а по потреби, ради равномерне оптерећености судија и са предметима у седишту суда.

Судија САЊА УШУМОВИЋ задужује се за рад на предметима из извршне материје, ванпарничне материје, „П1“ материја у судској јединици Бачка Топола, и „ИПВ“ материја за предмете из седишта суда а по потреби ради равномерне оптерећености судија и са другим предметима у седишту суда.

VI

РАСПОДЕЛА ПРЕДМЕТА

У циљу обезбеђивања подједнаке оптерећености свих судија у суду, расподела предмета у судским одељењима вршиће се у складу са Судским пословником, електронским путем.

VII ПОСЕБНА ОДЕЉЕЊА

- 1. Припремно одељење**
- 2. Одељење судске праксе**

1. ПРИПРЕМНО ОДЕЉЕЊЕ

Припремно одељење се организује у судској згради у седишту Основног суда у Суботици, а обављаће га судијски помоћници, у складу са чланом 16. Судског пословника.

За надзорног судију одређује се судија

МИРЗА ЛИХОВИЋ

Надзорног судију замењиваће судија

ВЕСНА МИЉКОВИЋ

Припремно одељење се организује ради испитивања испуњености процесних претпоставки за вођење поступка и одлучивање о правним лековима, односно ради организовања припремног рочишта или првог рочишта за главну расправу, претходног испитивања тужбе, ради позивања странака, њихових пуномоћника, ради узимања потребних изјава, прибављања потребне документације у циљу разјашњења појединих питања, као и за обављање других послова.

Послове у овом одељењу обављаће и сви судијски помоћници који су запослени у Основном суду у Суботици у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном суду у Суботици и овим Годишњим распоредом.

2. ОДЕЉЕЊЕ СУДСКЕ ПРАКСЕ

Одељење судске праксе се организује ради праћења судске праксе Врховног Касационог суда, Апелационих судова и Вишег суда у Суботици, ради проучавања праксе судова и међународних судских органа, те ради обавештавања судија о правним схватањима напред наведених судова, а у циљу уједначавања поступања судија у предметима из одређених материја.

За праћење судске праксе у грађанској материји задужује се судија БОЈАНА ЧОБАНОВ ВЕКИЋ.

За праћење судске праксе у кривичној материји задужује се судија РАЈКО МАРАВИЋ.

VIII ПРАВНА ПОМОЋ

Послове међусобне правне помоћи међу домаћим судовима и међународне правне помоћи у грађанским и кривичним стварима обављаће се у седишту Основног

суда Суботица, као и у судској јединици у Бачкој Тополи.

Овера исправа намењених употреби у иностранству ће се вршити у седишту суда и у судској јединици у Бачкој Тополи.

- Судија за поступање у предметима правне помоћи међу домаћим судовима је судија ТАТЈАНА ЖИВКОВИЋ у грађанским стварима, а у кривичним стварима поступају све судије кривичног одељења.
- По улазним иностраним замолницама из грађанске и кривичне материје поступа заменица председника суда, судија УНА САРИЋ.
- Излазне замолнице, у седишту суда, потписује заменица председника суда, судија УНА САРИЋ.
- У седишту суда обављају се послови овере и надове ре исправа намењених за употребу у иностранству (отисак штамбиља apostille и отисак штамбиља puna legalizacija). Штамбиљ Apostille и Puna legalizacija, у седишту суда, потписује председник суда ДАНИЕЛ КОВАЧ, а истовремено се за потписивање овлашћују и судије БОЈАНА ЧОКОРИЛО, МИРЗА ЛИХОВИЋ, САЊА ЦВРКУШИЋ и УНА САРИЋ.

У Судској јединици у Бачкој Тополи за потписивање Apostille и Пуна легализација, за иностране замолнице у кривичним и грађанским стварима, овлашћују се следеће судије ЧИЛА ТИЛГЕР, ДУШИЦА СТОЈАНЧЕВИЋ, САЊА УШУМОВИЋ.

IX СЛУЖБА ЗА ИТ ПОДРШКУ

Послове службе за ИТ подршку обављају: ИТ техничар ДАВОР УРШАЛ у седишту суда и ИТ техничар ДАНИЕЛ НАЋ у Судској јединици у Бачкој Тополи.

Служба за ИТ подршку обавља све послове судске управе који су прописани Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном суду у Суботици и које јој повери председник суда, а за чије обављање су испуњени технички услови.

X СУДСКО ОСОБЉЕ

Распоред државних службеника и намештеника одређен је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном суду у Суботици, те посебним одлукама председника суда.

Судијски помоћници распоређују се у кривично и грађанско одељење.

1. **Кривично одељење** : Вера Перовић и Соња Сарих.

2. **Грађанско одељење**: Петар Милета, Александар Малић, Вања Алексић, Татјана Шкорић, Данијела Иванишевић Бојић, Цветковић Мирјана и Видаковић Андреј.

Одлуком председника суда, могуће је распоређивање судијских помоћника у другу материју (одељење) а у зависности од прилива предмета у суд.

РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

Радно време у седишту Основног суда у Суботици је од 07,30 до 15,30 часова. По потреби председник суда посебном одлуком може одредити двократно радно време.

Писмена се могу предавати у седишту Основног суда у Суботици у току целог радног времена, а иницијални акти примају се, разврставају и предузимају друге радње у складу са чл.114, 163, 165, 166.Судског пословника. Писмена се предају у 2 (два) примерка за суд и довољном броју примерака за супротну страну.

Судски списи могу се у седишту Основног суда у Суботици разгледати, преписивати или тражити одређене информације и уверења, од 08,00 до 12,00 часова.

Странке, њихови пуномоћници, браниоци и друга лица које долазе у суд ради тражења обавештења, разгледања и преписивања списа, добијања потврда и слично примају се од 08,00 до 12,00 часова.

Поднесци и друга писмена примају се током целог радног времена.

Странке, пуномоћнике, браниоце и друга лица прима секретар суда радним данима током целог радног времена, а председник суда у време које председник суда одреди по претходној најави странке. Председник суда пријем странака и других лица поверава и заменици председника суда и председницима одељења.

У Судској јединици у Бачкој Тополи радно време је од 07,30 до - 15,30 часова.

Писмена се могу предавати Судској јединици у Бачкој Тополи у току целог радног времена, а иницијални акти примају се, разврставају и предузимају друге радње у складу са чл. 114, 163, 165, и 166.Судског пословника. Писмена се предају у 2 (два) примерка за суд и довољном броју примерака за супротну страну.

Судски списи могу се разгледати у Судској јединици у Бачкој Тополи сваког радног дана од 08,00 до 12,00 часова.

Странке, њихове пуномоћнике, браниоце и друга лица прима у Судској јединици Бачка Топола, по овлашћењу председника суда, заменик председника суда у судској јединици Бачка Топола судија ТАТЈАНА ЖИВКОВИЋ, у време које председник суда одреди по претходној најави странке.

XII

РАЗВРСТАВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ПРЕДМЕТА

Разврставање и распоређивање предмета врши се у складу са законом и Судским пословником, по принципу случајног судије.

Одузети предмети, који се према посебним прописима не предају надлежном органу - Дирекцији за управљање одузетом имовином (у даљем тексту: Дирекција), предају се на чување рачуноводству суда ради њиховог чувања, у складу са прописима о судским депозитима.

XIII

Председник Вишег суда ће посебним актом прописати кућни ред, одредити распоред просторија у судској згради, дневни распоред радног времена, поставити огласну таблу за објављивање судских огласа, саопштења и достављања која се врше по процесним законима, и истаћи ће их на видном месту у судској згради.

XIV

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Годишњи распоред послова Основног суда у Суботици за 2025. годину, са изменама од 25.11.2024. године, 15.01.2025. године, 30.01.2025. године, 28.5.2025. године и 08.7.2025. године, примењиваће се од 01.8.2025. године.

